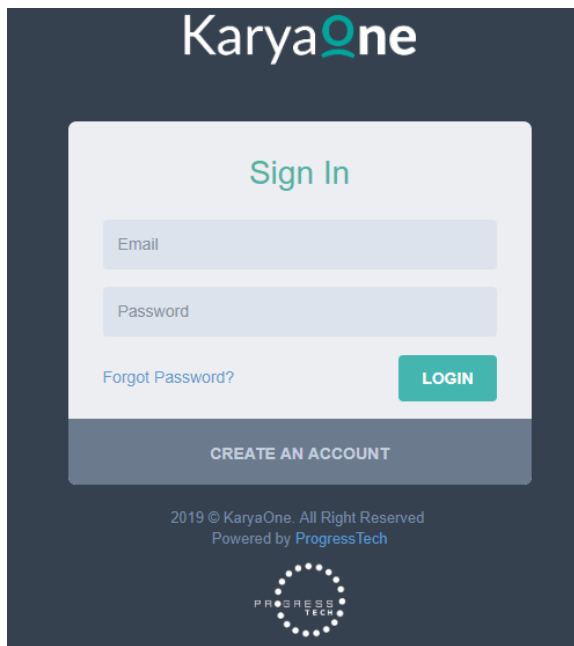


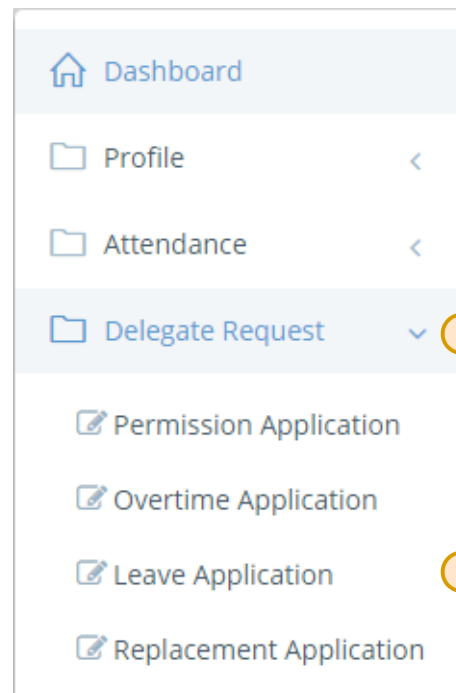
1

Kunjungi  
application.karyaone.co.id



Login dengan akun email dan masukkan password

2



1. Pilih Delegate Request

2. Pilih Leave Application

3

2. Pilih Karyawan

1. Pilih Group

3. Pilih Leave

4. Pilih Duration

6. Masukkan catatan tambahan (jika perlu)

7. Lampirkan Supporting File

8. Pilih Submit