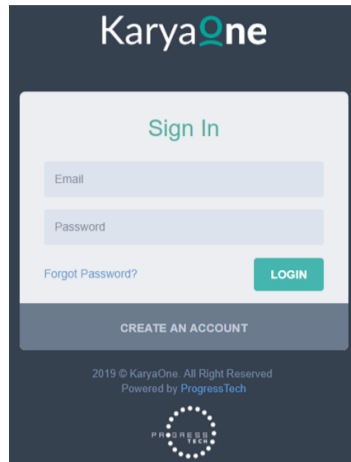


Pengajuan Replacement (Ganti Hari Cuti) Melalui Aplikasi Web

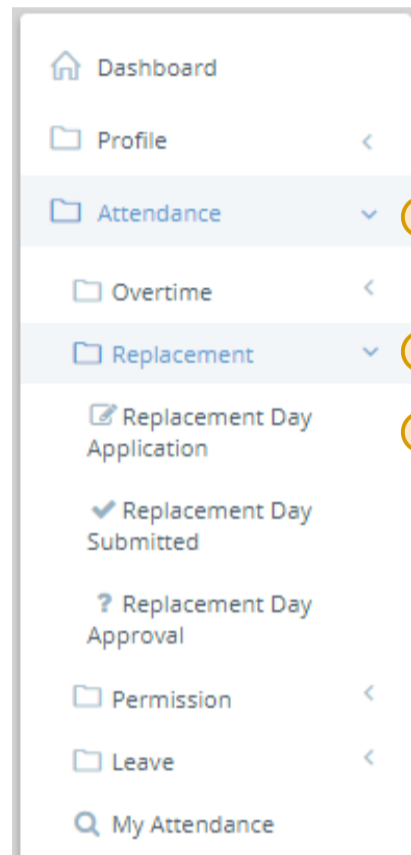
1

Kunjungi application.karyaone.co.id



Login dengan akun email Anda dan masukkan password

2

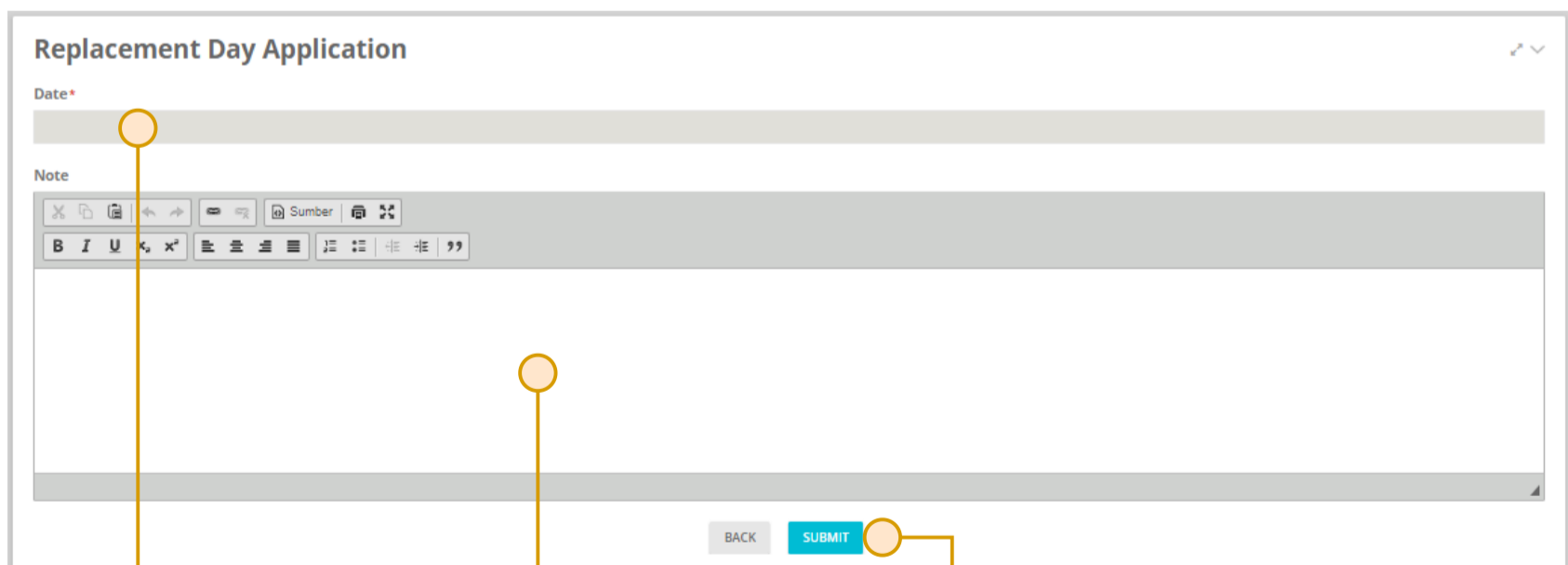


1. Pilih **Attendance**

2. Pilih **Replacement**

3. Pilih **Replacement Day Application**

3



1. Pilih tanggal pengajuan

2. Masukkan deskripsi jika diperlukan

3. Klik **SUBMIT**